

CJ Redovisningskonsult		Dokumentnamn Checklista kunder bokslutsmetoden		Sida nr Sidan 1 av 1	
Utfärdare Stefan Johansson	Godkänd Christina Johansson	Datum 2008-01-16	Utgåva 1	Reg. nr Kundcheck 2	

Detta är en checklista för er som är kunder hos CJ Redovisningskonsult. Denna checklista är framtagen för att ni kunder ska kunna lämna pappren till oss på ett sätt som minskar vår tid för att sortera era papper samt att minimera frågor som vi måste ställa. Detta innebär tidsparande för oss samt kostnadsbesparing för er, alltså något som vi alla vinner på. Vi önskar att ni sorterar era papper på följande sätt:

- 1) Alla verifikationer sorteras i datum ordning. Leverantörs- och kundfakturor på betaldag. Sortera verifikationerna efter bankkontoutdrag från dag 1 och framåt. Pricka för på kontoutdraget att alla verifikationer finns med.
- 2) Bankkontoutdrag för hela månaden
- 3) Skattepapper
 - Skattekontoutdrag
 - Skattedeklaration (om någon av våra konsulter är deklaraionsombud så behöver ni inte skicka med skattedeklarationen)
 - Övriga papper utskickade av Skatteverket
- 4) Löner (Endast för er som upprättar lönebesked och gör utbetalningarna själva)
- 5) Kvitton som ni gjort utlägg för
 - Sorterade i datumordning (gärna upphäftade på A4) tillsammans med övriga verifikationer.
 - Skriv en förklaring om ni tror att ett eventuellt frågetecken kan dyka upp (tänk er in i vår situation), skriv hellre för mycket än för lite
 - Om köpet avser representation så måste det på varje kvitto stå följande:
 - Namn och företag
 - Syftet med representationen
- 6) Övriga papper som är viktiga för att vi skall kunna upprätta er redovisning. Samt information som är viktig för oss för att vi skall kunna upprätta er redovisning på ett korrekt sätt.

Om frågor uppstår så skickar vi oftast frågorna skriftligt till er antingen via ett upprättat frågedokument, via brev eller e-post. Tänk då på att svara skriftligt eftersom ert svar ligger till grund för bokföringen. Svarar ni muntligen så måste vi dokumentera detta för att ha underlag till bokföringen och då tar dokumenteringen tid.

Vi har gärna en genomgång av denna checklista och skräddarsyr den efter just ert företag.

Har ni frågor så är det bara att ni ringer oss!



Christina & Stefan Johansson Redovisningskonsult AB

Besöksadress	Postadress	Moms/Org nr	Telefon	Fax
Kungsängsgatan 5A 753 22 Uppsala Web: www.cjredovisning.se	Box 1104 751 41 UPPSALA	556673-1369	018 - 12 79 10 email	018 - 69 41 90 info@cjredovisning.se